**Publiczne Przedszkole nr4**

W Złotowie

Załącznik 4

do Procedury organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w PP nr 4 w Złotowie

Złotów, dnia……………………….

**Ocena efektywności pomocy psychologiczno – pedagogicznej**

**udzielonej w I/II półroczu roku szkolnego 201…/201…**

dot.: indywidualnego programu pracy, grupowego programu pracy, programu wspierania i korygowania rozwoju dziecka realizującego obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego

1. **Informacja o dziecku**
2. Imię i nazwisko dziecka …………………………………………..…………………………

Data urodzenia ……………………………………………..………………………

1. Imię i nazwisko dziecka …………………………………………..…………………………

Data urodzenia ……………………………………………..………………………

1. Imię i nazwisko dziecka …………………………………………..…………………………

Data urodzenia ……………………………………………..………………………

1. Imię i nazwisko dziecka …………………………………………..…………………………

Data urodzenia ……………………………………………..………………………

1. Nr teczki dziecka/grupy PP4 .I.440-…....
2. **Ocena efektywności udzielonej pomocy psychologiczno – pedagogicznej**
3. Które z realizowanych form i sposobów pomocy były skuteczne? W jakim zakresie?

1. Które z realizowanych form i sposobów pomocy były nieskuteczne? Dlaczego?

1. Których form lub sposobów pomocy nie realizowano? Jaka był przyczyna zaniechania?

1. Które spośród założonych celów udało się zrealizować?

1. Których celów nie udało się osiągnąć? Co było przyczyną?

1. Jakie metody pracy z dzieckiem Zespół ocenia jako najskuteczniejsze?

1. W jakim zakresie nastąpił progres w rozwoju dziecka?

1. W jakim zakresie nastąpił regres? Dlaczego? Co rekomenduje zespół na dalszy etap pracy z dzieckiem?

1. Informacje dotyczące współpracy z rodzicami dziecka, poradnią psychologiczno – pedagogiczną, innymi instytucjami i osobami zgodnie ze zdiagnozowanymi potrzebami

1. Wnioski końcowe

......................................... Aprobował ……………….……………

(nauczyciel prowadzący) (podpis dyrektora)