PP3-40402/1/2019-20

Roczny plan pracy Publicznego Przedszkola Nr 3 w Złotowie na rok szkolny 2019/2020

Podstawy prawne

* *Statut Przedszkola*
* *Wyniki i Wnioski z posiedzenia Rady Pedagogicznej z dnia 29.06.2017 r.*
* *Kierunki realizacji polityki oświatowej państwa ustalone na rok 2019/2020*
* *Koncepcja pracy przedszkola na lata 2018-2023*
* *Program Rozwoju Przedszkola na lata 2018-2023*
* *Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie Oświaty (Dz.U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zmianami)*
* *Rozporządzenie MENiS z dnia 14 lutego2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół –Dz.U. z 2017 r., poz. 356*
* *USTAWA z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949) ogłoszono dnia 11 stycznia 2017 r. obowiązuje od dnia 1 września 2017 r.*
* *ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 09 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach*
* *ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ z dnia 28 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach*

Zatwierdzony Uchwałą Rady Pedagogicznej Nr 1/2019 z dnia 29 sierpnia 2019 roku

***KIERUNKI POLITYKI OŚWIATOWEJ PAŃSTWA NA ROK 2019/2020***

Na podstawie art. 60 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148) ustalam następujące kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2019/2020:

1. Profilaktyka uzależnień w szkołach i placówkach oświatowych.
2. Wychowanie do wartości przez kształtowanie postaw obywatelskich i patriotycznych.
3. Wdrażanie nowej podstawy programowej kształcenia ogólnego w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych.
4. Rozwijanie kompetencji matematycznych uczniów.
5. Rozwijanie kreatywności, przedsiębiorczości i kompetencji cyfrowych uczniów, w tym bezpieczne i celowe wykorzystywanie technologii informacyjno-komunikacyjnych w realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego.
6. Tworzenie oferty programowej w kształceniu zawodowym. Wdrażanie nowych podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego.

***WNIOSKI DYREKTORA*** *ze sprawowanego nadzoru w roku szkolnym 2018/2019:*

**Wzmocnić działania nauczycieli w zakresie:**

* *respektowania norm społecznych przez dzieci i przestrzegania wprowadzonych reguł i zasad zachowania,*
* *poszerzyć zakres działań nowatorskich w przedszkolu, opracowanie projektów i wdrożenie w procesie edukacji,*
* *wykorzystanie technik informatycznych szczególnie tablic interaktywnych w bieżącej pracy n-la,*
* *kontynuować realizowane programy, konkursy**przedszkolne, wprowadzać nowe w celu poszerzenia zakresu działań przedszkola zgodnie z zainteresowaniami dzieci.*
* *utrzymać podjętą współpracę ze środowiskiem i rozszerzać o nowych partnerów,*
* *kontynuować wysoki poziom wspierania rozwoju i wyrównywania szans dzieci,*
* *kontynuować pracę z dzieckiem w zakresie bezpieczeństwa,*
* *dbać o dobry przepływ informacji między nauczycielami i rodzicami.*

***PRIORYTETY Z KONCEPCJI PRZEDSZKOLA NA LATA 2018 - 2023:***

1. *Zapewnienie wsparcia psychologiczno-pedagogicznego dzieciom uzdolnionym i dzieciom z trudnościami.*
2. *Promocja zdrowia, w tym aktywnego trybu życia i zdrowego żywienia.*
3. *Realizacja innowacji pedagogicznych i nowatorstwa pedagogicznego.*
4. *Realizacja procesu wychowawczego opartego na wartościach*.
5. *Współpraca z Wydziałem Edukacji w kontynuowaniu remontu, rozbudowy poddasza i zagospodarowania przestrzeni między budynkami, malowanie sali zabaw.*
6. *Programy i szkolenia dla nauczycieli z zakresu pracy z nowymi technologiami informatycznymi.*
7. *Promocja placówki w środowisku poprzez  prezentację dorobku przedszkola i talentów dzieci.*
8. *Udział w projektach unijnych zmierzający do polepszenia bazy przedszkola – zagospodarowania i wyposażenia sali doświadczeń.*
9. *Integracja środowisk, rodziny i społeczności lokalnej w realizowaniu wizji i misji przedszkola.* ***Cele do zrealizowania: stwarzanie warunków do wszechstronnego rozwoju dziecka w celu przygotowania do dalszego etapu edukacji.* Źródła planowania: ZADANIA ROCZNE :**

**KIERUNKÓW RALIZACJI POLITYKI OŚWIATOWEJ PAŃSTWA W ROKU SZKOLNYM 2019/2020:**

Na podstawie art. 60 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148)

1. *Wychowanie do wartości przez kształtowanie postaw obywatelskich i patriotycznych.*
2. *Rozwijanie kompetencji matematycznych uczniów.*
3. *Rozwijanie kreatywności, przedsiębiorczości i kompetencji cyfrowych uczniów, w tym bezpieczne i celowe wykorzystywanie technologii informacyjno-komunikacyjnych w realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego.*

**W zakresie kontroli w przedszkolach:**

1. w szkołach ogólnodostępnych i integracyjnych:

* **„Zgodność z przepisami prawa organizowania zajęć w grupie do pięciu uczniów lub w formie indywidualnej oraz udzielania   
  uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formie zindywidualizowanej ścieżki kształcenia”**

**W zakresie ewaluacji wewnętrznej:**

**Ewaluacje problemowe** (60% wszystkich ewaluacji w roku szkolnym):

1. w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego oraz oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych – w zakresie wymagań:

**- „Procesy wspomagania rozwoju i edukacji dzieci są zorganizowane w sposób sprzyjający uczeniu się”** Zgodnie z ROZ.MEN z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek. Na podstawie art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949) rada pedagogiczna przyjęła priorytetowe zadanie:

**W zakresie monitorowania w przedszkolu:**

*w przedszkolach, szkołach i placówkach, o których mowa w art. 2 pkt 7 ustawy – Prawo oświatowe:*

***„Wspieranie potencjału rozwojowego uczniów i stwarzanie warunków do ich aktywnego i pełnego uczestnictwa w życiu przedszkola, szkoły i placówki oraz w środowisku społecznym”***

**REALIZOWANE PRZEDSZKOLNE PROJEKTY EDUKACYJNE WŁASNE W ROKU SZKOLNYM 2019-20**

1. **„Z komputerem za pan brat”-Projekt innowacyjno-edukacyjny.**
2. **„Kim będę”-rozwój doradztwa zawodowego.**
3. **„Moje miasto Złotów”-projekt edukacyjny z okazji 650-lecia.**
4. **Projekty opracowane przez nauczycielki poszczególnych grup.**

**Dni ustawowo wolne od pracy:**

* Wszystkich Świętych – 1 listopada
* Narodowe Święto Niepodległości – 11 listopada
* Boże Narodzenie – 25–26 grudnia
* Nowy Rok – 1 stycznia
* Trzech Króli – 6 stycznia
* Poniedziałek Wielkanocny
* Święto Pracy – 1 maja
* Święto Konstytucji Trzeciego Maja
* Boże Ciało

**Wykaz Rad Pedagogicznych w roku szkolnym 2019/2020:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p | Rada Pedagogiczna. | Termin |
| 1. | Rada Pedagogiczna organizacyjna. | 29 sierpień 2019r. |
| 2. | Rada Pedagogiczna Plenarna (zatwierdzenie planu nadzoru pedagogicznego). | Do 15 września 2019r. |
| 3. | Rada pedagogiczna szkoleniowa*-* ***„Przedszkolne ABC programowania-całościowy rozwój dziecka a nowoczesne rozwiązania”.*** | Listopad 2019r. |
| 4. | Rada pedagogiczna diagnozująca. | Październik/Listopad  2019r. |
| 5. | Rada pedagogiczna podsumowująca I półrocze. | Luty 2020r. |
| 6. | Rada pedagogiczna szkoleniowa – **„*Przedszkole w cyfrowym świecie”.*** | Marzec 2020r. |
| 7. | Rada pedagogiczna podsumowująca pracę dydaktyczno - wychowawczą w roku szkolnym 2019/20. | Czerwiec 2020r. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Obszar:** **Opieka, wychowanie, edukacja** | | | |
| **Cel** | **Zadanie/sposób realizacji** | **Osoba odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| **1.** Tworzenie warunków do realizacji podstawy  programowej i aktywności dzieci  (prawo oświatowe) | **1.**Zgłoszenie programów planowanych do realizacji przez nauczycieli w bieżącym roku szkolnym. | Dyrektor | 29 sierpień 2019r. |
| **2**.Zgromadzenie dowodów potwierdzających zgodność programów z podstawą programową, opinii o programach autorskich. | Dyrektor | 29 sierpień 2019r. |
| **3.**Ustalenie przedszkolnego zestawu programów na rok szkolny 2019/2020, zaopiniowanie przez radę pedagogiczną. | Dyrektor  Nauczyciele | 02 wrzesień 2019r. |
| **4.** Ustalenie obowiązującej dokumentacji nauczycieli i sposobu jej prowadzenia. | Nauczyciele | do 13 września 2019 |
| **5.**Organizacja przestrzeni edukacyjnej w salach z uwzględnienie zaleceń do realizacji podstawy programowej. | Nauczyciele | do 13.09.2019r. |
| **6.**Organizacja wystaw tematycznych. | Nauczyciele | Odpowiednio do tematu |
| **7.**Weryfikacja ramowych rozkładów dnia, z uwzględnieniem zajęć kierowanych i niekierowanych,   * w tym także zajęć z języka angielskiego , niemieckiego, religii i rytmiki, ­ * aktywności na powietrzu, ­ * czasu przeznaczonego na odpoczynek oraz formy odpoczynku, ­ * czasu spożywania posiłków, * ­czynności opiekuńczych, samoobsługowych, * czynności organizacyjnych -w tym pomocy psychologiczno-pedagogicznej. | Zespół ds. edukacji, opieki i wychowania  Zespół ds. pomocy psychologiczno-pedagogicznej | 06 września 2019r.  30 wrzesień 2019r. |
| **2. Wychowanie do wartości przez kształtowanie postaw obywatelskich i patriotycznych** ***/kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2019/2020/*** | **1.**Analiza programu wychowania przedszkolnego pod kątem  „Wychowanie w duchu wartości”.  **2.**Wdrażanie norm zachowania się wśród innych ludzi.  **3.** Przygotowanie formy graficznej –komputerowej kodeksu w salach -ustalenie z dziećmi ich praw i obowiązków w powiązaniu z poznawanymi wartościami.  **4**.Analiza i uzgodnienie z rodzicami przedszkolnego systemu nagród i kar.  **5.**Zgromadzenie w bibliotece przedszkolnej literaturypokazującej dobro i zło oraz wzory poprawnego zachowania, a także materiału do kształtowania inteligencji emocjonalnej – powielenie i przekazanie do grup.  **6.**Realizacja innowacji „Wiem, czuję, rozumiem – wychowanie do wartości”, słuchanie i analiza literatury pokazującej dobro i zło, dostarczanie wzorców poprawnego zachowania.  **7.**Nauka rozwiązywania konfliktów przez negocjowanie i radzenia sobie ze złością. **8.**Analiza bieżących problemów wychowawczych pojawiających się w poszczególnych grupach, przekazanie informacji na posiedzeniu rady pedagogicznej w celu ustalenia działań i profilaktyki.  **9.** **„ Ja i moja rodzina”: ­**   * członkowie rodziny, drzewo genealogiczne /wspólnie z rodzicami/, * godło rodziny-wymyślanie i rysowanie godła swojej rodziny z rodzicami. * posługiwanie się własnym nazwiskiem, * znajomość adresu zamieszkania, ­ * rozumienie znaczenia słowa „rodzina”, określanie stopnia pokrewieństwa członków rodziny, ­ * kształtowanie prawidłowej postawy wobec bliskich – dostrzeganie i rozumienie ich potrzeb, ­ * respektowanie umów, zasad, norm przyjętych w rodzinie, ­ * poznawanie zawodów rodziców i innych członków rodziny, ­ poznawanie zwyczajów i tradycji rodzinnych, kultywowanie ich.   **10.**Realizacja tematu **„ Przedszkole - mój drugi dom”:** ­   * poznanie historii placówki,­ kultywowanie przedszkolnych tradycji (m.in. uroczystości, akcje charytatywne), ­ * respektowanie norm i zasad życia społecznego w grupie przedszkolnej, * wdrażanie do poszanowania cudzej i wspólnej własności.   **11. „Moje miasto Złotów”-projekt edukacyjny:**   * poznanie historii powstania miasta z okazji 650-lecia, jego nazwy, herbu, funkcji, * poznanie wybranych budowli, pomników, zabytków, * poznanie nazwy swojej ulicy i charakterystycznych punktów usługowych, * znani ludzie w Złotowie- min. kombatanci, * Izba pamięci-wycieczka, * piosenki i przyśpiewki ludowe – wykorzystanie utworów do rozwijania ekspresji muzycznej dzieci, zabaw głosem, dźwiękiem, dynamiką, wyjaśnienie terminu „gwara” na konkretnych przykładach zaczerpniętych z piosenek.   **12. „Polska - moja ojczyzna”:**   * „Warszawa – moje miasto”- poznanie historii państwa polskiego – powstanie oraz wybrane wydarzenia historyczne (wiersze, legendy, opowiadania, filmy edukacyjne, wycieczki), * poznanie symboli narodowych, ich znaczenia (godło, flaga, hymn), * kształtowanie szacunku i właściwych postaw wobec nich (m.in. projekcja filmu „Polak mały”), * pojęć: ojczyzna, stolica, ­obywatel- rozumienie znaczenia słów: jesteśmy Polakami, mówimy po polsku, * (wyjaśnienie pojęcia „mała ojczyzna”) – fotografie, albumy, literatura, filmy ­ poznawanie języka ojczystego, jego piękna, czystości – żywe słowo, literatura, * dbałość o poprawność w posługiwaniu się językiem polskim oraz wzbogacanie słownika czynnego dzieci, * poznanie i kultywowanie polskich tradycji i zwyczajów (Święta Bożego Narodzenia, Wielkiej Nocy i inne), ­ * dostrzeganie piękna przyrody ojczystej i konieczności jej ochrony, * „Palcem po mapie” – zajęcia z wykorzystaniem różnego rodzaju map (globus, mapa Polski: fizyczna, administracyjna, zdjęcia satelitarne, atlas), wyszukiwanie charakterystycznych miejsc (Warszawa, Wisła, morze, góry, ważniejsze miasta itp.) * słuchanie i śpiewanie pieśni i piosenek żołnierskich i patriotycznych ze szczególnym uwzględnieniem Mazurka Dąbrowskiego, * wybitni polscy kompozytorzy – poznanie sylwetek wybranych twórców muzyki poważnej, filmowej i rozrywkowej (np. Chopin, Moniuszko, Lutosławski, Kilar), wykorzystanie ich utworów w różnorodnych sytuacjach dnia codziennego (zajęcia dydaktyczne, ruchowe, dramowe, plastyczne, relaksacja, * poznanie terminu „sztuka ludowa”, prezentacja wytworów sztuki ludowej i regionów, z których pochodzą, ukazanie ich waloru estetycznego i praktycznego * tańce ludowe i narodowe – poznanie wybranych tańców i strojów ludowych różnych regionów Polski * wykorzystanie techniki multimedialnej, nauka prostych kroków i układów choreograficznych tańca ludowego lub narodowego, * „Cała Polska czyta dzieciom”- kontynuowanie codziennego   czytania dzieciom i rozbudzania ich zainteresowań  czytelniczych oraz dostrzegania piękną mowy ojczystej,   * udział dzieci w Konkursie tanecznym -współpraca z nauczycielem prowadzącym rytmikę. | Nauczyciele  Nauczyciele  Zespół ds. edukacji, opieki i wychowania  Nauczyciele    Nauczyciele-  wychowawcy    Zespół ds. edukacji, opieki i wychowania  Nauczyciele  Nauczyciele  5-6-latków.  Zespół ds. edukacji, opieki i wychowania  Nauczyciele    Nauczyciele  Koordynator D.Lange  Nauczyciele  Nauczyciele    Nauczyciele, nauczyciel rytmiki | Wrzesień 2019r.    30 września 2019r.  Cały rok 2019/2020  Październik/Listopad 2019r.  Listopad 2019r.  Cały rok  Odpowiednio do tematu  Cały rok  18 listopada 2019r.    Odpowiednio do tematu    Odpowiednio do tematu  Listopad 2019r. Czerwiec 2020r.  Odpowiednio do tematu    Odpowiednio do tematu      Odpowiednio do tematu |
| 3. Współpraca z rodzicami i wspieranie rodziny w wychowywaniu dzieci-„Rodzice są partnerami przedszkola”  */w zakresie ewaluacji/* | **1.** Opracowanie grupowych planów współpracy z rodzicami z oparciu o zadanie **„Rodzice partnerami przedszkola”.**  **2.** Zebrania z rodzicami :   * prezentacja planu pracy na dany rok szkolny oraz rytmu dnia, * prezentacja podstawy programowej, informacja o realizowanym programie, * metody wychowawcze, systemy motywacyjne, nagrody i kary – uzgodnienia, * współpraca z rodzicami ⎯ ustalenie w grupach planu współpracy z rodzicami, * wspólnie z rodzicami ⎯ wybór reprezentantów do Rady Rodziców ⎯ zgody rodziców.   **3.** Spotkania Rady Rodziców z dyrektorem.  **4.** Zajęcia otwarte dla rodziców, zgodnie z planami pracy nauczycieli w poszczególnych grupach.  **5.** Wywieszanie informacji dla rodziców o wydarzeniach, ważnych terminach na tablicy ogłoszeń oraz na tablicach ogłoszeniowych grup.  **6.** Przekazanie informacji przez wychowawców i specjalistów o postępach dzieci.  **7.** Rozmowy, porady i konsultacje wychowawców i specjalistów.  **8.** Wspieranie rodziców w wychowywaniu dzieci:   * przygotowanie i prezentacja materiałów dla rodziców z wykorzystaniem nowoczesnych nośników: tablica interaktywna, * zamieszczanie informacji na stronie internetowej, facebooku, na telewizorze umieszczonym w holu i przekazywanie ich rodzicom na spotkaniach:   *-Adaptacja do przedszkola,*  *-Wspieranie samodzielności dziecka,*  *-Rozwijanie aktywności poznawczej i twórczej dziecka- wyznaczanie granic,*  *- Kształtowanie systemu wartości.*  **9.**Dokumentowanie współpracy z rodzicami:   * plan współpracy, * listy obecności na zebraniach, * rejestr kontaktów z rodzicami, * protokoły z zebrań, * zgody rodziców, upoważnienie -Karta Informacyjna Przedszkolaka.   **10**.Udział rodziców w organizowanych Olimpiadach, Kiermaszach, Festynach i Konkursach;  **11.**Zaangażowanie rodziców do udziału w życiu:   * VIII Olimpiada Sportowa Przedszkolaka-Złotów 2019r. * Bożonarodzeniowych Kiermasz sprzedaży ciast lub ozdób, * „Gwiazdkowy Rynek”, * “Wielkanocny Kiermasz ciast “, * XI Wewnątrzprzedszkolny Konkurs Piosenki „*Rozśpiewany przedszkolak”,* * *XIV Złotowski Bieg Zawilca,* * IV Festyn Rodzinny.   **12**.Angażowanie rodziców do wspólnej pracy na rzecz grupy i przedszkola np.:   * w organizacje wycieczek krajoznawczych, autokarowych, * szycie lub wypożyczenie stroi do przedstawień, Jasełek, do Konkursu tanecznego, teatralnego, recytatorskiego, itp.,   **13.Zorganizowanie przez Radę Rodziców Zabawy karnawałowej.**  **14.**Organizowanie wycieczek poznawczych do miejsca pracy rodziców. | Nauczyciele- wychowawca  Dyrektor  Nauczyciele  Dyrektor  Nauczyciele  Dyrektor  Nauczyciele  Nauczyciele  Nauczyciele, Specjalista  Nauczyciele  Zespół d/s edukacji, opieki i wychowania  Nauczyciel-wychowawca    Nauczyciele  Dyrektor, Nauczyciele  Nauczyciele  Rada Rodziców, Dyrektor, Nauczyciele, | Wrzesień 2019r.  25 września 2019r.  20 listopad 2019r.  Maj 2020r.    Wrzesień 2019r.  Grudzień 2019r./Marzec 2020r.  Wg harmonogramu    Cały rok  Styczeń , Czerwiec 2020r.  Na bieżąco  Cały rok szkolny  Cały rok szkolny  Cały rok szkolny      Wg ustalonego terminu      Wg potrzeb  Wg potrzeb  Cały rok  Styczeń 2020r. |
| **4.** **Rozwijanie kompetencji matematycznych uczniów. */******kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2019/2020 /*** | **1** **„Uczymy się matematyki w przedszkolu”:**   * zorganizowanie „Kącika Małego Matematyka”, całoroczne wzbogacanie o różnorodne materiały, * umożliwienie dzieciom podejmowania zabaw matematycznych: zabawy konstrukcyjne, łamigłówki, zabawy ruchowe, eksperymenty, * wspomaganie rozwoju umysłowego dzieci poprzez realizację elementów programu „Dziecięca matematyka” E. Gruszczyk-Kolczyńskiej, * rozwijanie zainteresowań matematycznych dzieci na zajęciach dydaktycznych z wykorzystaniem zakupionych pomocy dydaktycznych - wiatraka matematycznego raz w miesiącu, * organizowanie zabaw ruchowych w połączeniu z pojęciami z zakresu matematyki, * organizowanie zajęć plastycznych, których wyjściem do działań jest symbol graficzny liczby, figury geometryczne oraz zajęć plastycznych wykorzystujących efekt odbicia (np. poprzez złożenie), * tworzenie gier o treści matematycznej i gier ściganek, * organizowanie zabaw tematycznych np. w sklep, stragan, cukiernię, kwiaciarnię, itp. cały rok wszystkie nauczycielki, * tworzenie różnego rodzaju kalendarzy w grupach, np.: „Poznajemy dni tygodnia", „Kalendarz pogody", „Urodziny w przedszkolu", itp. cały rok wszystkie nauczycielki * organizowanie zajęć z zakresu kształtowania pojęć matematycznych z wykorzystaniem laptopa w celu rozwijania zainteresowań technologią komputerową. * w ramach możliwości zwiększenie ilości zajęć z zakresu kształtowania pojęć matematycznych w grupach starszych - z 1 na 2 zajęcia.   **2. „Uczymy się matematyki z rodzicami”:**   * organizowanie zajęć otwartych dla rodziców z zakresu kształtowania pojęć matematycznych, * przeprowadzenie zajęcia otwartego z rodzicami propagującego gry planszowe,, * umieszczanie artykułów na stronie internetowe, facebooku na temat „Rozwijania kompetencji matematycznych dziecka w wieku przedszkolnym”, * umieszczenie na tablicy dla rodziców informacji dotyczących rozwijania kompetencji matematycznych dziecka w wieku przedszkolnym, * zorganizowanie konkursu literackiego lub plastycznego dla   rodziców  z zakresu edukacji matematycznej „Matematyka w  wierszykach”.  **3.„Uczymy się matematyki w sytuacjach dnia codziennego”:**   * organizowanie wycieczek, spotkań mających na celu ukazanie dzieciom zastosowania wiedzy matematycznej w życiu codziennym, np. wycieczka do sklepu, do piekarni, na stragan, spotkanie z krawcową, spotkanie z kucharką, itp. cały rok wszystkie nauczycielki, * stwarzanie sytuacji umożliwiających liczenie obiektów w sytuacjach życia codziennego stosownie do możliwości intelektualnych dzieci, np. na placu przedszkolnym, na spacerze (liczenie kroków, kamieni, kwiatów, itp.), cały rok wszystkie nauczycielki, * -udział 5-6-latków w zajęciu z nauczycielem uczących gry w szachy cały rok nauczycielka, * wykorzystanie w pracy różnorodnych narzędzi i przyrządów do kształcenia kompetencji matematycznych i rozwijania logicznego myślenia dzieci, * monitorowanie i kontrola realizowania treści podstawy programowej, dokumentacji, ze szczególnym zwróceniem uwagi na rozwijanie zainteresowań matematycznych, * doskonalenie własnego warsztatu pracy – udział w szkoleniach, kursach i warsztatach o charakterze edukacyjnym. | Nauczyciele  Nauczyciele  Nauczyciele  Nauczyciele  Nauczyciele  Nauczyciele  Nauczyciele  Nauczyciele grup: IV,V,VI  Nauczyciele  Nauczyciele  Nauczyciele  Nauczyciele  Nauczyciele  Nauczyciele    Nauczyciele grup: IV, V,VI  Nauczyciele  Nauczyciele    Nauczyciele  Nauczyciele grupy: IV,V, VI  Nauczyciele  Nauczyciele  Dyrektor  Nauczyciele  Nauczyciele  Nauczyciele , Dyrektor | Cały rok  Cały rok  Cały rok    Cały rok  Raz w miesiącu  Cały rok  Cały rok  Wg potrzeb  Wg potrzeb  Wg potrzeb  Raz w roku  Wg potrzeb  Raz na rok  Cały rok  II Półrocze    Cały rok  I i II Półrocze  Wg terminu organizowanych szkoleń, warsztatów  W/g potrzeb |
| 5.Organizacja procesów wspomagania rozwoju i edukacji dzieci- | 1. Planowanie procesów wspomaganiarozwojui edukacji przez nauczycieli z wykorzystaniem przyjętych programów (plany miesięczne ze wskazaniem zajęć dydaktycznych i zamierzonych osiągnięć dzieci). | Nauczyciele | Trzy dni przed rozpoczęciem tematu kompleksowego |
| 1. Analiza problemów, trudności edukacyjnych oraz sukcesów dzieci, ustalenie wniosków i sposobu realizacji (arkusz do monitorowania i analizy procesu wspomagania rozwoju i edukacji oraz pracy własnej nauczyciela). | Nauczyciele | Po I półroczu, po II półroczu |
| **6.Rozwijanie kreatywności, przedsiębiorczości i kompetencji cyfrowych uczniów, w tym bezpieczne i celowe wykorzystywanie technologii informacyjno-komunikacyjnych w realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego / kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2019/2020/** | **1.**Przekazanie informacji rodzicom – wywieszenie na tablicy ogłoszeń „Dziecko w świecie komputera”. | Zespół ds. edukacji, opieki i wychowania | 15 październik 2019r. |
| **2.**Uzgodnienie kontraktów grupowych obejmujących normy zachowania i postępowania w trakcie korzystania z Tablicy interaktywnej, Magicznego dywanu, laptopa itp. | Nauczyciele | 1. września 2019r. |
| **3.**Zgromadzenie w bibliotece przedszkolnej programów, filmów dotyczących wzorów poprawnego zachowania, korzystania z internetu. | Zespół ds. edukacji, opieki i wychowania | 18 listopada 2019r. |
| **4.**Realizacja innowacyjnego projektu „Z komputerem za pan brat” . | Koordynator Klejbor B., Nauczyciele | Cały rok |
| **5.**Nauka rozwiązywania konfliktów podczas korzystania z dostępnych środków audiowizualnych. | Nauczyciele | Na bieżąco |
| **6.**Zorganizowanie imprezy pt. „Miś i dzień bezpiecznego Internetu”– zapoznanie z zagrożeniami związanymi z nowoczesnymi technikami internetowymi poprzez wdrażanie do przestrzegania etykiety i zasad ograniczonego zaufania w korzystaniu  z Internetu. | Stenka A.,  Nauczyciele | Wg harmonogramu |
| **7.**Innowacja pedagogiczna pt. **„Przedszkolaki kodują”** mająca na celu rozwijanie umiejętności kodowania i programowania,  -Udział w szkoleniu organizowanym przez CDN –Piła – „Zabawy logiczne na bazie kodowania i programowania w przedszkolu”. | Nauczyciele  Nauczyciele | Luty/Marzec 2020r. |
| **9.**Innowacja pedagogiczna pt. **„5 minute stories, czyli znane bajki w obcym języku”,** poszerzanie kompetencji językowych. | Nauczycielka języka angielskiego Ewa Gabriel | Rok szkolny |
| **10.** „Magiczny dywan”, „Tablica multimedialna”, „Komputer” –  wykorzystywanie pomocy interaktywnych, wdrażanie dzieci  w świat technologii informatycznej, uwrażliwianie na  bezpieczne korzystanie z urządzeń oraz informacji dostępnych w sieci. | Nauczyciele | Cały rok |
| **11.**Zdobywanie przez dzieci i nauczycieli kompetencji przyszłości -cyfrowych mających wpływ na:   * zwiększenie efektywność uczenia, * rozwijanie kluczowych umiejętności społecznych, * uczy pracy w grupie, * uczy kreatywności, logiczne myślenie, * aktywnie uczestniczą w zajęciach. | Nauczyciele  Instruktorzy | Wg potrzeb |
| **12.**Udział nauczycieli w szkoleniach: „Nowe technologie w placówce oświatowej” lub „Przedszkolaki w świecie cyfrowym” –Salon edukacyjny „Empiria” mających wpływa na:   * zdobycie kompetencji cyfrowych w pracy nauczyciela, w procesie dydaktycznym. * znajomość najbardziej przydatnych platform edukacyjnych, * poznanie gier, quizów, aplikacji, serwisów edukacyjnych w praktyce, * tworzenie prostej gry, aplikacji, animacji, video do wykorzystania na zajęciach, * pozyskiwania wiedzy i rozwijania kompetencji cyfrowych dostępnych w Internecie. * odpowiedzialne i bezpieczne korzystanie z dostępnych zasobów. | Nauczyciele  koordynator ds. szkoleń  D.Lange | Wg harmonogramu szkoleń |
| **7.Promocja**  **zdrowia,**  **bezpieczeństwa**  **i aktywności**  **ruchowej**  **(*Prawo oświatowe)*** | **1.**Systematyczne stosowanie zestawów zabaw ruchowych (zestawów ćwiczeń gimnastycznych – pięcio- i sześciolatki) jako formy zajęć obowiązkowych – jeden nowy zestaw na dwa tygodnie,  -wykorzystanie nowo zakupionego zestawu do zabaw ruchowych i ćwiczeń gimnastycznych raz w miesiącu. | Nauczyciele | Rok szkolny |
| **2.**Systematyczna realizacja ćwiczeń terenowych w oparciu o przygotowane zestawy – jeden nowy zestaw na miesiąc. | Nauczyciele 5-6-latków | Rok szkolny |
| **3**.Codzienna realizacja zabaw ruchowych – minimum dwie zabawy dziennie. | Nauczyciele | Rok szkolny |
| **4.**Zajęcia gimnastyki korekcyjnej dla dzieci pięcio- i sześcioletnich. | Zlecenie przez dyrektora | Rok szkolny |
| **5.**Praktyczna nauka korzystania z urządzeń na terenie przedszkola, oraz z placu do mini golfa – odnotowywanie w dzienniku. | Nauczyciele | Wrzesień 2019r. |
| **6.**Praktyczna nauka przechodzenia przez jezdnię – odnotowywanie w dzienniku i wycieczka do miasteczka ,,Ruchu Drogowego” przy Szkole Podstawowej Nr 3. | Nauczyciele | Październik/Listopad 2019r.  Kwiecień /Maj 2020r. |
| **7.**Praktyczna nauka numerów alarmowych (symulacja) – odnotowywanie w dzienniku. | Nauczyciele  5-6-latków | I i II półrocze |
| **8.**Praktyczna nauka udzielania pierwszej pomocy. | Nauczyciele  5-6-latków | II półrocze |
| **9.**Przeprowadzenie próbnej ewakuacji dzieci z przedszkola – we współpracy ze Strażą Pożarną. | Dyrektor | I półrocze |
| **10.** Organizacja spacerów i wycieczek w kamizelkach odblaskowych, dzieci 3-4 letnich z przedszkolnym ,,wężem”.  Odnotowywanie wyjść poza teren przedszkola w Karcie spacerów i wycieczek. | Nauczyciele | Cały rok |
| **Obszar:** **Wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka** | | | |
| **Cel** | **Zadanie/sposób realizacji** | **Osoba odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| 1. 1.Doskonalenie systemu wspierania rozwoju każdego dziecka i udzielania 2. pomocy psychologiczno- -pedagogicznej | 1. Prowadzenie obserwacji pedagogicznych według przyjętych narzędzi:  * wstępne, * półroczna, * końcowe. | Nauczyciele | Do 15 października 2019r., Luty 2020r. , Czerwiec 2020r. |
| 1. Przeprowadzenie diagnozy przedszkolnej i ustalenie listy dzieci do wspomagania i korygowania rozwoju. | Nauczyciele 5-6-latków | Do 10 listopada 2019r. |
| 1. Realizacja zasady indywidualizacji podczas zajęć dydaktycznych. | Nauczyciele | Cały rok szkolny |
| 1. Opracowanie indywidualnych programów wspomagania i korygowania rozwoju dla wybranych dzieci. | Nauczyciele 5-6-latków | Do 30 listopada 2019r. |
| 1. Ustalenie dla dzieci form, okresu udzielania i wymiaru godzin w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej. | Dyrektor | Niezwłocznie po uzyskaniu informacji od nauczycieli lub specjalistów |
| 1. Opracowanie indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych dla dzieci z orzeczeniami o kształceniu specjalnym. | Powołane zespoły | Do 30 września 2019r, lub odpowiednio do potrzeb |
| 1. Prowadzenie i dokumentowanie wspomagania i korygowania rozwoju dzieci pięcio- i sześcioletnich. | Nauczyciele 5-6-latków | Od 01 października 2019r. |
| 1. Badanie efektów w odniesieniu do dzieci objętych wspomaganiem i korygowaniem rozwoju – powtórne badanie gotowości szkolnej. | Nauczyciele 5-6-latków | Do 21 kwietnia 2019r. |
| 1. Przygotowanie Informacji o gotowości szkolnej i przekazanie jej rodzicom. | Nauczyciele  6-latków | Listopad 2019r. Kwiecień 2020r. |
| 1. Realizacja zajęć terapeutycznych i rewalidacyjnych w odniesieniu do dzieci objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną odpowiednio do potrzeb i dokumentowanie pracy w dziennikach. | Specjaliści | Według zaleceń ujętych w planach i programach |
| 1. Ocena efektywności realizowanych form pomocy psychologiczno-‑pedagogicznej (zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, terapia logopedyczna, terapia socjoterapeutyczna, zajęcia rozwijające uzdolnienia). | Specjaliści | Przed projektem organizacyjnym |
| 1. W przypadku dzieci z orzeczeniami o kształceniu specjalnym – wielospecjalistyczna ocena funkcjonowania dziecka. | Powołane zespoły ds. pomocy psychologiczno- -pedagogicznej | Maj 2020r. |
| 1. Ustalenie potrzeb w zakresie pomocy psychologiczno-pedagogicznej na nowy rok. 2. Pedagogizacja rodziców na temat „*Zagrożenia wynikające z gier komputerowych”.* | Dyrektor  Anna Wiśniewska -PPPP | Przed projektem organizacyjnym  20 listopad 2019r. |
| 1. W ramach innowacji pedagogicznych i współpracy z Powiatową Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Złotowie udział dzieci 5-6-letnich za zgodą rodziców w:  * badaniach przesiewowe wad postaw pt. „Mamo, Tato,   sprawdź czy zdrowo rosnę!”,   * badanie logopedyczne, * badanie słuchu i wzroku. | Dyrektor, Nauczyciele grup: IV, V,VI | I Półrocze 2019r. |
| **Obszar:** **Funkcjonowanie przedszkola w środowisku** | | | |
| **Cel** | **Zadanie/sposób realizacji** | **Osoba odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| 1.Organizacja wydarzeń przedszkolnych i środowiskowych we współpracy z rodzicami i partnerami zewnętrznymi  (statut) | Dzień otwarty -adaptacyjny. | Kleinschmidt M.,  Stenka A.. | 29-30 sierpień 2019r. |
| Uroczyste otwarcia placu **„Zwierzęta świata”- pole golfowe ze ścieżką edukacyjną przy Parku im. A. Mickiewicza" i sali zabaw grupy III „Skrzaty”.**  **-** Wizyta w przedszkolu delegacji z Białorusi. | Dyrektor  Nauczyciele, Personel PP Nr 3 | 19 września 2019r. |
| Ogólnopolski Dzień Przedszkolaka. | Nauczyciele | 20 wrzesień 2019r. |
| Ogólnopolska Akcja „Sprzątanie świata”-Polska 2019 r. pod hasłem: ***"NIE ŚMIECIMY - SPRZĄTAMY - ZMIENIAMY!"*** | Nauczyciele wychowawcy | 20-23 wrzesień 2019r. |
| Zebrania z rodzicami. | Kleinschmidt M.,  Stenka A.,  Klejdysz V.,  Wiśniewska A.,  Klejbor B.,  Świstun J. | 25 wrzesień 2019r.  20 listopad 2019r. |
| Pasowanie na przedszkolaka. | Kleinschmidt M., Stenka A. | Październik 2019r. |
| Uroczystości związane z Dniem Edukacji Narodowej. | Lange D., Lis I. | 14 październik 2019r. |
| VIII Olimpiada Sportowa Przedszkolaka-Złotów 2019r. | Matuszkiewicz K. | 26 październik 2019r. |
| Spotkanie z policjantem, strażakiem, strażnikiem miejskim. | Zespół ds. edukacji, opieki i wychowania | Listopad 2019r.,  Maj 2020r. |
| Przedszkolaki i Narodowe Święto Niepodległości-101 Rocznica odzyskania Niepodległości Przez Polskę. | Nauczyciele | 09 listopad.2019r. |
| Światowy Dzień Pluszowego Misia. | Nauczyciele | 25 listopad 2019r. |
| Andrzejki. | Nauczyciele | 29 listopada 2019r. |
| Mikołajki. | Nauczyciele- wychowawcy | 06 grudnia2019r. |
| Zajęcia otwarte dla rodziców. | Nauczyciele- wychowawcy | Listopad /Grudzień 2019r. |
| Uroczystość „W świątecznym nastroju”. | Nauczyciele | 16 grudzień 2019r. |
| Zimowa przerwa Świąteczna. | Dyrektor | 23- 31.12.2019r. |
| Uroczystości związane z Dniem Babci i Dniem Dziadka. | Nauczyciele- wychowawcy | Styczeń 2020 r. |
| Bal karnawałowy. | Nauczyciele- wychowawcy | 21.styczeń 2020r. |
| Zebranie z rodzicami. | Kleinschmidt M., Stenka A.,  Klejdysz V., Wiśniewska A., Klejbor B.,  Świstun J. | Przed feriami zimowymi |
| Ferie zimowe. | Dyrektor | **27.01-09.02.2020r.** |
| Walentynki. | Nauczyciele –wychowawcy | 14 luty 2020r. |
| Spotkanie z Informatykiem. | Zespół ds. edukacji, opieki i wychowania | Luty 2020r. |
| Pierwszy Dzień Wiosny. | Nauczyciele –wychowawcy | 20 marzec 2020r. |
| Spotkanie z Wielkanocnym Zajączkiem. | Nauczyciele –wychowawcy | Kwiecień 2020r. |
| Wiosenna przerwa świąteczna. | Dyrektor | 09 -14 .04. 2020r. |
| Zebranie z rodzicami. | Dyrektor, Nauczyciele- wychowawcy | Marzec 2020r. |
| Spotkanie z matematykiem lub nauczycielem gry w szachy. | Zespół ds. edukacji, opieki i wychowania | Marzec 2020r. |
| Kiermasz Wielkanocny. | Dyrektor, Nauczyciele | Kwiecień 2020r. |
| **XI**  Wewnątrzprzedszkolny Konkurs Piosenki Przedszkolnej **„*Rozśpiewany******przedszkolak”.*** | K.Matuszkiewicz Nauczyciele –wychowawcy z grup: III, IV, V,VI | Maj 2020r. |
| Dzień Flagi Rzeczpospolitej Polskiej. | Nauczyciele | Maj 2020r. |
| ,,Dzień strażaka”- wizyta w Komendzie Straży Pożarnej. | Zespół ds. edukacji, opieki i wychowania | Maj 2020r. |
| Dzień bibliotekarza. | Nauczyciele - wychowawcy | Maj 2020r. |
| ,,Dzień Rodziny” –IV Festyn Rodzinny.  Przedszkolne uroczystości związane z Dniem Matki i Dniem Taty. | Dyrektor Nauczycielki | Maj 2020r. |
| Uroczystości związane z Dniem Dziecka. | Dyrektor  Nauczycielki | Czerwiec 2020r. |
| Zebrania z rodzicami. | Nauczyciele –wychowawcy | Czerwiec 2020 r. |
| Uroczyste pożegnanie sześciolatków. | Nauczyciele –wychowawcy grup | Czerwiec 2020r. |
| Wakacyjny dyżur przedszkola. | Dyrektor | Sierpień 2020r. w PP3 |
| 1. **Promocja przedszkola i system obiegu informacji**   **(statut)** | 1. Zbieranie ofert, przekazywanie informacji do grup i organizacja udziału w konkursach zewnętrznych według ofert. | Kleinschmidt M., Lange D. Lis I, Stenka A, Walczak N. | Według ofert |
| 1. Prowadzenie elektronicznej kroniki przedszkolnej. | M. Kleinschmidt | Wrzesień 2019r. |
| 1. Wdrożenie systemu obiegu informacji w przedszkolu. | Dyrektor – zarządzenie | 01 października 2019r. |
| 1. Informacja o przedszkolu w mediach:  * oferta, * sukcesy, * ważne wydarzenia. | Zespół ds. promocji | Rok szkolny |
| 1. Prowadzenie elektronicznej tablicy informacyjnej dla nauczycieli i personelu:  * ogłoszenia, * nowości wydawnicze, * zmiany w przepisach prawa oświatowego, * inne. | Dyrektor, N. Walczak, I. Lis | Rok szkolny |
| 1. **Działania na rzecz środowiska społecznego**   **(wymagania wobec przedszkoli)** | **1.**Udział w akcji charytatywnej. | Według potrzeb | Rok szkolny |
| * **2.**Współpraca z fundacjami np. ,,Złotowianka”: * cykliczna zbiórka nakrętek, * udział dzieci, rodziców, nauczycieli w próbie pobicia „REKORDU POLSKI W JEDNOCZESNYM MIGANIU”, * udział dzieci, rodziców, nauczycielek w Konkursie „Gwiazdkowy Rynek” 2019, * współpraca z wolontariuszami z Fundacji podczas IV Festynu Rodzinnego. | Dyrektor Nauczyciele | Rok szkolny  Wrzesień / Grudzień 2019r.  Maj 2020r. |
| * **3.** Współpraca z fundacjami np. ,,Złotowski Bieg Zawilca 2020”: * Udział dzieci i rodziców w XIV Złotowskim Biegu Zawilca. | Nauczyciele, Rodzice | Maj 2020r. |
| 1. **Współpraca z rodzicami i wspieranie rodziny w wychowywaniu dzieci (prawo oświatowe)** | **1.**Opracowanie grupowych planów współpracy z rodzicami. | Nauczyciele | Do 09 września 2018r. |
| **2.**Zebrania z rodzicami (rozpoczynające rok):   * poznanie oczekiwań rodziców, * zawarcie kontraktów wzajemnych oczekiwań, * wybór grupowych przedstawicieli rodziców. | Nauczyciele | Do 30 września 2019r. |
| **3.**Opracowanie informatora dla rodziców z kalendarium wydarzeń przedszkolnych. | Dyrektor, Wiśniewska A. | 1. wrzesień 2019r |
| **4**.Spotkanie grupowych przedstawicieli rodziców:   * ustalenie rady wsparcia i planu jej działania oraz spotkań z dyrektorem. | Dyrektor, rodzice | Październik/Listopad 2019r. |
| **5.**Indywidualne kontakty:   * wywiad z rodzicami w celu poznania środowiska rodzinnego dziecka, * włączenie arkusza wywiadu do teczki obserwacji pedagogicznych. | Nauczyciele | Wrzesień–listopad  2019r. |
| **6.**Zajęcia otwarte dla rodziców:   * treści wychowawcze, * treści z zakresu nauki czytania i pisania, * treści związane z pojęciami matematycznymi, * treści związane z tradycjami i obrzędami świątecznymi. | Nauczyciele-wychowawcy | I, II półrocze |
| **7.**Na bieżąco prowadzenie gazetek informacyjnych dla rodziców o zadaniach realizowanych w przedszkolu (wiadomości, umiejętności, postawy, wiersz, piosenka). | Nauczyciele | Przed rozpoczęciem każdego tematu |
| **8.**Ustalenie dnia informacji dla rodziców – przekazanie informacji o wynikach obserwacji, postępach dzieci i wynikach diagnozy. | Nauczyciele-wychowawcy | Listopad 2019r., Styczeń, kwiecień, czerwiec 2020r. |
| **9.**Warsztaty dla rodziców w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej na temat: „*Dojrzałość szkolna”, Jak radzić sobie z zachowaniami trudnymi u dzieci.”.* | Nauczyciele-wychowawcy | Marzec 2020r.. |
| **10.**Warsztaty dla rodziców i nauczycieli w ramach pomocy psychologiczno-‑pedagogicznej na temat . | Nauczyciele-wychowawcy | Luty 2020r. |
| **11.**Porady, konsultacje specjalistów dla rodziców i nauczycieli. | Psycholog, Logopeda, Suropedagog | Umówione konsultacje |
| **12.**Wspieranie rodziców w wychowywaniu dzieci – realizacja innowacji , przygotowanie materiałów dla rodziców (strona internetowa), np.:   * „*Gotowość do nauki w szkole”,* * *„Jak wspomagać dzieci w nauce matematyki?”,* * *„Dziecko w cyfrowym świecie”,* * *„Z komputerem za pan brat”,* * *„Kim będę?”.* | Zespół ds. edukacji, opieki i wychowania | Raz na dwa miesiące |
| **13.**Pozyskanie opinii rodziców na temat pracy przedszkola. | Nauczyciele | Czerwiec 2020r. |
| **14.**Dokumentowanie współpracy z rodzicami:   * plan współpracy, * listy obecności na zebraniach, * ewidencja rozmów z rodzicami, * protokoły, * zgody rodziców, * upoważnienia. | Nauczyciele-wychowawcy | Rok szkolny |
| 1. **Współpraca z instytucjami**   **i innymi podmiotami środowiska**  **(prawo oświatowe)** | **1.**Przekazanie informacji dyrektorom szkół o realizacji obowiązku przedszkolnego przez dzieci sześcioletnie. | Dyrektor | Wrzesień 2019r. |
| **2.**Przekazanie informacji Rodzicom dzieci 6-letnich o spełnianiu rocznego obowiązku przedszkolnego. | Dyrektor Nauczyciele:  Klejbor B., Świstun J. | Wrzesień /Październik 2019r |
| **3.**Nawiązanie bliskiej współpracy ze szkołą podstawową:   * udział dzieci w konkursie recytatorskim, * wycieczka dzieci pięcio- i sześcioletnich do szkoły – poznanie budynku, udział w lekcji, * udział sześciolatków w zajęciach bibliotecznych w szkole, * przedszkolne warsztaty z robotyki, kodowania dla 5-6latków i uczniów klasy I, * wspólne z uczniami uczestnictwo w Akcji „Dzień Ziemi” (otoczenie przedszkola lub szkoły), * spotkanie dyrektora szkoły z rodzicami dzieci sześcioletnich. | Nauczyciele 5-6-latków | Wrzesień 2019 r., Kwiecień/ Maj/ Czerwiec 2020r. |
| **4.**Pozyskanie informacji od nauczycieli klas I o postępach absolwentów przedszkola. | Zespół ds. edukacji, opieki i wychowania | 31 stycznia 2020r. |
| **5**.Współpraca z Zespołem Szkół Ekonomicznych im. Jana Pawła II- (z nauczycielką chemii języka polskiego):   * prowadzenie cyklicznych zajęć innowacyjnych przez nauczycielkę i uczniów „Chemia w przedszkolu” dla dzieci 6-letnich, * udział w teatrzyku z okazji „Mikołajek”. | Nauczyciele grup V,VI  Nauczyciele | Styczeń /luty 2020r..  Grudzień 2019 |
| **6.**Realizacja cyklu spotkań z ludźmi i instytucjami dbającymi o bezpieczeństwo i ochronę życia – rozwijanie zainteresowań dzieci i uświadamianie zagrożeń płynących ze świata, np.:   * lekarz, * policjant, * strażak, * ratownik medyczny, * autor książek dla dzieci, * leśniczy, * weterynarz, * informatyk, * psycholog/pedagog itp. * Kontynuacja projektu edukacyjnego „Kim będę”-doradztwo zawodowe”:   Doradztwo zawodowe – preorientacja zawodowa dla przedszkoli.  **1. Rozwój doradztwa zawodowego Projekt ,,Kim będę”**  Poznanie zawodów w toku realizacji w/w tematów :  −kucharz,  −leśniczy,  −rolnik,  −inne.  **2.** Poznanie zawodów rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola.  **3**.Poznanie instytucji użyteczności społecznej oraz ludzi pracujących w  tych instytucjach poprzez tematy kompleksowe i wg kalendarium przedszkola:  –sklep, straż pożarna, biblioteka, muzeum.  **4.**Organizowanie zabaw tematycznych odpowiednio do poznawanych zawodów i instytucji, wykorzystanie literatury o tematyce związanej z pracą w różnych zawodach, inscenizacje, rozmowy, zabawy tematyczne i w kącikach zainteresowań.  Gromadzenie akcesoriów we współpracy z instytucjami i rodzicami.  **5**.Realizacja opracowanego projektu doradztwa zawodowego w celu preorientacji zawodowej w przedszkolu (kierunek polityki oświatowej państwa). W zakresie doradztwa zawodowego w przedszkolach dzieci w przedszkolu wiedzą: co lubią robić, opowiadać o sobie i kim chciałyby zostać. Odgrywają role w trakcie zabawy, rozwijają zainteresowania zawodowe, oraz pobudzanie i rozwijanie ich zainteresowań i uzdolnień. | Zespół ds. edukacji, opieki i wychowania  Nauczyciele, koordynator B.Klejbor | Według opracowanego harmonogramu  Wg potrzeb |
| **7.**Współpraca z Sanepidem:   * realizacja innowacyjnego programu edukacyjnego: „Mamo, Tato-co WY na to?”, * prelekcja dla rodziców na temat „Wszawicy”, „Bezpieczne wakacje”. | Nauczycielka: D.Lange  Dyrektor, Pracownik PSSE. | Według harmonogramu |
| **8.**Programy we współpracy z policją:   * „Bezpieczna droga”, * „Obcy niebezpieczny”, * „Baw się bezpiecznie ” * Bezpieczeństwo w internecie. Odpowiedzialne korzystanie z mediów społecznych. | Zespół ds. edukacji, opieki i wychowania | Według harmonogramu |
| **9.**Współpraca z zespołem ratowników medycznych i strażaków:   * nabywanie umiejętności odpowiedniego zachowania się podczas zagrożenia życia i zdrowia, * poznanie numerów alarmowych, * nauka czynności wykonywanych podczas udzielania pierwszej pomocy. | Zespół ds. promocji | Listopad 2019r.  Maj 2020r. |
| **10.**Współpraca z Miejską Biblioteką dla dzieci:   * poznanie biblioteki, jej funkcji i zasad korzystania, * udział w zajęciach bibliotecznych, * udział w spotkaniach organizowanych przez Miejska Bibliotekę dla złotowskich przedszkoli np. „Dzień Bibliotekarza, Objazdowa biblioteka, Sportowcy czytają dzieciom” itp. | Nauczyciele-wychowawcy | Cały rok  Maj 2020r. |
| **11.**Współpraca z poradnią psychologiczno-pedagogiczną:   * badania dodatkowe i wspieranie dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, * korzystanie z innowacji pedagogicznej, * porady, konsultacje, * pedagogizacja rodziców. | Nauczyciele, Dyrektor | Rok szkolny |
| **12.**Współpraca z Związkiem Gmin „Krajny”:   * prelekcja dla rodziców przez przedstawiciela, * udział w konkursach ekologicznych organizowanych przez Związek: VI Edycja Konkursu ekologicznego „Zbieramy makulaturę, zużyte baterie i telefony komórkowe”. | Dyrektor, Nauczyciele | Luty-Maj 2020r. |
| **13.**Współpraca z Zarządem Miejskim TPD, ZCAS, POPP:   * udział dzieci 5-6-letnich w zajęciach sportowych na terenie Sparty we współpracy z Fundacją „Mali Wspaniali Orlik Cup 2019" organizowanej przez Ministerstwo Sportu i Turystyki, Fundację Energa, Fundację Orły Sportu, * udział dzieci i rodziców w VIII Olimpiadzie Sportowej Przedszkolaka. Złotów 2019r., * korzystanie z placu „Zwierzęta świata”- pole golfowe ze ścieżką edukacyjną przy Parku im. A. Mickiewicza"  wg ustalonego i opracowanego Regulaminu, * udział dzieci w XXV Wojewódzki Festiwalu Piosenki Przedszkolaków. Eliminacje Powiatowe, * Powiatowy Konkurs Tańca 2020r. | Dyrektor, Nauczyciele | Rok szkolny 2019/2020 |
| **Obszar: Organizacja i zarządzanie przedszkolem** | | | |
| **Cel** | **Zadanie/sposób realizacji** | **Osoba odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| 1. **Organizacja wydarzeń przedszkolnych, stworzenie systemu pracy zespołowej w przedszkolu**   **(prawo oświatowe)** | 1. Powołanie zespołów zadaniowych ds.:  * edukacji, opieki i wychowania, * promocji, * procedur i regulaminów, * ewaluacji, * pomocy psychologiczno-pedagogicznej. | Dyrektor | Do 5 września 2019r. |
| 1. Ustalenie zadań zespołów. | Zespoły | Do 30 września 2019r. |
| 1. Przekazanie informacji o realizacji zadań przez zespoły. | Zespoły | 15 stycznia 2020r., 15 czerwca 2020r. |
| 1. **Doskonalenie przestrzeni edukacyjnej**   **(prawo oświatowe)** | 1. Wzbogacenie bazy przedszkola o doposażenie kącików książek, gry, puzzli, zabawki itp., | Dyrektor | I półrocze |
| 1. Doposażenie przedszkola o kąciki tematyczne i szafki indywidualne dla dzieci z grupy V „Motyle”. | Dyrektor | I -II półrocze |
| 1. Systematyczne obserwacje:  * jesień – wrzosowisko, * zima - śnieg * wiosna – krokusy, tulipany, * lato – zioła | Grupa I,II,III,IV,V, VI | Wrzesień 2019–Czerwiec 2020r. |
| 1. **Doskonalenie systemu dokumentowania pracy przedszkola**   **(prawo oświatowe)** | 1. Ustalenie wykazu dokumentacji pracy nauczyciela i sposobu jej prowadzenia. | Dyrektor | 2 września 2019r. |
| 1. Ustalenie sposobu i narzędzi prowadzenia obserwacji pedagogicznych. | Zespół ds. edukacji, opieki i wychowania | 2 września 2019r. |
| 1. Zapoznanie z materiałami dotyczącymi pisania protokołów, numerowania wniosków i uchwał rady pedagogicznej. | Nauczyciele | 15 października 2019r. |
| 1. **Aktualizacja prawa wewnętrznego**   **(prawo oświatowe)** | 1. Aktualizacja statutu. | Nauczyciele, Dyrektor | 15 września 2019r. |
| 1. Opracowanie procedury badania i analizowania osiągnięć dzieci. | Nauczyciele, Dyrektor | 31 stycznia 2020r. |
| 1. Opracowanie procedury obiegu informacji w przedszkolu. | Nauczyciele, Dyrektor | 30 listopada 2019r. |

Przydział zadań dodatkowych oraz zajęć dodatkowych z dziećmi:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadanie** | **Nazwisko i imię nauczyciela** | |
|  | Aktualizacja strony internetowej przedszkola, facebook, elektroniczna kronika przedszkolna, | Kleinschmidt Małgorzata,  Matuszkiewicz Krystyna,  Wiśniewska Anna | |
|  | Ogłoszenia | Lis Izabela | |
|  | Losy Absolwentów | Klejbor Beata | |
|  | Pomoce dydaktyczne, środki audiowizualne | Matuszkiewicz Krystyna | |
|  | Społeczny Zastępca Dyrektora Przedszkola. | Świstun Jadwiga | |
|  | Szatnia – dekoracje, Hol, okna na schodach. | Lang Danuta, Lis Izabela, Walczak Natalia. | |
|  | Protokolant, Obsługa programów oświatowego –SIO. | Klejdysz Violetta | |
| 8. | Konkursy i Festiwale, Przeglądy, Olimpiada Sportowa, Koncerty przedszkolne, organizowanie spotkań z ciekawymi osobami, programy prozdrowotne.  . | **1**.M.Kleinschmidt, Lange Danuta, Lis Izabela, Walczak Natalia - **konkursy plastyczne, spotkania z ciekawymi osobami.**  **2.**Wiśniewska Anna, Klejbor Beata, Świstun Jadwiga, Stenka Anna. **konkursy, przeglądy: .**  **-Powiatowy Konkurs Tańca-**Wiśniewska Anna,Stenka Anna.  **-XIII Przegląd teatrów dziecięcych i młodzieżowych „Pinokio 2020”-**Klejbor Beata, Lange Danuta.  **Przedszkolny przegląd Recytatorski** ,,Tuwimki”-  Szkoła Katolicka im.św. Wojciecha ,TPD -Świstun Jadwiga , Klejbor Beata, Wiśniewska Anna.  **-.XXV Wojewódzki Festiwal Piosenki Przedszkolaków. Eliminacje powiatowe 2020”,**  **-Jasełka dla dzieci i personelu przedszkola -**J.Świstun, K.Matuszkiewicz.  **3**.Lis Izabela, Lange Danuta, Stenka Anna:  -**zbieranie i przekazanie nauczycielom ofert dotyczących; propozycji teatrzyków, organizowanych konkursów, szkoleń: np. unijne, matematyczny, prozdrowotne,**  **4.**Matuszkiewicz Krystyna, Klejdysz Violetta, Stenka Anna, Wiśniewska Anna, Klejbor Beata, Świstun Jadwiga.  **-VIII Edycja Sportowa Olimpiada Przedszkolaka. Zlotów 2019r.**  **5.** Matuszkiewicz Krystyna, Klejbor Beata, Lange Danuta, Klejdysz Violetta,Świstun Jadwiga, A.Wiśniewska.  - **XI Konkurs piosenki Wewnątrzprzedszkolny *„Rozśpiewany Przedszkolak”.*** | |
| **Zajęcia dodatkowe/pomoc psychologiczno-pedagogiczna** | | | |
|  | Religia | | Sobiegraj Dorota-3 godz. |
|  | Terapia logopedyczna | | Kawa Gabriela- 6 godz. |
|  | Język angielski | | Gabriel Ewa -6 godzin 3-latki, 3-4-latki, 4-latki, 4-5-latki, 5-6-latki, 6-latki. |
|  | Surdopedagog | | Klejbor Beata -4 godz. |
|  | Logopeda | | Tomaszewska Weronika -5 godz. |
|  | Język niemiecki | | Wiśniewska Anna -3 godz. 5-6 -latki |
|  | Rewalidacja | | Wiśniewska Anna -4 godz.  Barycka Jadwiga-2 godz. |
|  | Rytmika | | Stenka Anna -1,5 godz. 5-6-latki. |
|  | Zajęcia korekcyjno-kompensacyjne | | Kleinschmidt Małgorzata-3godz. |

**Składy zespołów zadaniowych nauczycieli:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zespół ds.** | **Skład zespołu** |
|  | Edukacji, opieki i wychowania | Kleinschmidt Małgorzata, Lange Danuta, Lis Izabela |
|  | Promocji | Stenka Anna, Wiśniewska Anna, Walczak Natalia |
|  | Ewaluacji | Stenka Anna, Klejdysz Violetta |
|  | Procedur i regulaminów | Matuszkiewicz Krystyna, Klejdysz Violetta. |
|  | Zespół psychologiczno- pedagogiczny | Świstun Jadwiga, Klejbor Beata, Stenka Anna, Wiśniewska Anna, Tomaszewska Weronika, Barycka Jadwiga |

Podpisy nauczycieli: Przyjęto Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 1/2019/ 2020 z dnia 29.08.2019 roku:

* 1. 6.
  2. 7.
  3. 8.
  4. 9.
  5. 10.
  6. 11.